RESPAD

OPERAÇÕES RESPAD

JORNADA REGIONAL RESPAD CENTRO-OESTE



Ten Alessandra Nogueira Rego

ARTICULAÇÃO PARA MOBILIZAÇÃO

Duas vias de acionamento, integração institucional e resposta operacional.

VIAS DE ACIONAMENTO

MIDR / SEDEC
Portaria Interministerial nº 4/2025

Emergência ou calamidade pública (articulação com a Defesa Civil Nacional)

ESTADOS E OUTROS ENTES
Portaria SENASP nº 633/2025

Solicitação de apoio pelas unidades federativas ou outros órgãos

RESPAD
SENASP / MJSP

Avaliação da demanda, coordenação e articulação para mobilização integrada

CBM SOLICITANTE
- Apresenta a demanda
- Informa a situação operacional
- Mantém a coordenação local

OPERAÇÃO

LIGABOM
- Articulação interfederativa
- Consulta às corporações
- Apoio no dimensionamento

APOIO CBM/RESPAD
- Disponibilização de efetivo
- Recursos e especialidades
- Mobilização integrada

DIMENSÕES INTEGRADAS DA RESPOSTA

OPERAÇÕES
Planejamento, execução e desmobilização

INTELIGÊNCIA BOMBEIRO MILITAR
Informações, análise de risco e apoio à tomada de decisão

SAÚDE MENTAL DO OPERADOR
Prevenção, acompanhamento e suporte psicossocial

RESPAD

ACIONAMENTOS RESPAD EM 2026



#	ESTADO	TIPO DE OCORRÊNCIA	PRINCIPAIS PROVIDÊNCIAS	RESULTADO
1	 MATO GROSSO (MT)	Incêndio florestal	• Articulação com o CBMMT. • Avaliação da capacidade operacional.	**Atendido pelo CBMMT** Demanda atendida com efetivo próprio do estado.
2	 MATO GROSSO (MT)	Incêndio florestal	• Após articulação com o CBM local. • Necessidade confirmada. • **Mobilização de efetivo de outros estados via RESPAD.**	**Operação realizada** Mobilização de efetivo de outros estados via RESPAD.
3	 AMAZONAS (AM)	Incêndio florestal	• Solicitação da SEMA. • Articulação com o CBM local. • Avaliação da capacidade operacional.	**Articulação e monitoramento** Demanda não evoluiu para mobilização.
4	 PARÁ (PA) TI Apyterewa	Incêndio florestal	• Consulta à capacidade operacional do CBMPA. • Articulação com o CBM local. • Monitoramento da situação.	**Articulação e monitoramento** Demanda não evoluiu para mobilização.

RESPAD

DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA MOBILIZAÇÃO SENASP



FICHA DE INSCRIÇÃO
SENASP

Ministério da Justiça e Segurança Pública
Secretaria Nacional de Segurança Pública
FICHA DE INSCRIÇÃO

DADOS DO EVENTO			
TEMÁTICA: Operação RESPAD			
MUNICÍPIO DE ATUAÇÃO: Cuiabá – MT			
DADOS PESSOAIS			
NOME COMPLETO: João Pedro da Silva			
NOME DE IDENTIFICAÇÃO: João Pedro	CPF: 123.456.789-00	PIS/PASEP: 12245678901	(X) SOLTEIRO ( ) CASADO (X) DIVORCIADO ( ) DIVANCA ( ) VIÚVO
Nº IDENTIDADE/ÓRGÃO/UF: 9876543 SSP/MT	ETNIA/RAÇA: ( ) BRANCA ( ) PRETA (X) PARDA ( ) AMARELA ( ) INDÍGENA		
NOME DA MÃE: Maria de Sousa Silva	NOME DO PAI: Carlos Alberto da Silva		
DATA DE NASCIMENTO: 15/05/1990	NATURALIDADE: BRASILEIRA	SEXO: ( ) FEMININO (X) MASCULINO	
E-MAIL (pessoal): joao.pedro@email.com	TELEFONE: (65) 9 9999-9999		
CONTATO EM CASO DE EMERGÊNCIA			
NOME DO CONTATO: Ana Clara da Silva	TELEFONE DO CONTATO: (65) 9 8888-8888		
DADOS FUNCIONAIS			
ÓRGÃO DE ORIGEM: Corpo de Bombeiros Militar de Mato Grosso	CARGO/POSTO/GRADUAÇÃO/FUNÇÃO: Capitão QOBM	E-MAIL (institucional): joao.pedro@cbm.mt.gov.br	
LOTAÇÃO DE ORIGEM: 1º Batalhão Bombeiro Militar	CIDADE DE LOTAÇÃO: Cuiabá		
ENDEREÇO DE ORIGEM			
CEP: 78020-300	RUA/AVENIDA: Av. do CPA	Nº: 1000	
BAIRRO: CPA	CIDADE/UF: Cuiabá/MT	COMPLEMENTO: —	
DADOS ACADÊMICOS			
ESCOLARIDADE: Superior	CURSO: Segurança Pública	INSTITUIÇÃO: CBMMT	ANO DE CONCLUSÃO: 2015
RECEBE AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO? VALOR MENSAL R$: 900,00 *Atenção! Se não recebe, informar em valor mensal: R$ 0,00.*		**RECEBE AUXÍLIO TRANSPORTE?** VALOR MENSAL R$: 0,00 *Atenção! Se não recebe, informar em valor mensal: R$ 0,00.*	
DADOS BANCÁRIOS			
BANCO/CÓDIGO DO BANCO: 001	AGÊNCIA: 1234	DV:	OU: 0
CONTA CORRENTE: 56789	DV: 1	*Atenção! NÃO PODE SER CONJUNTA E/OU POUPANÇA.*	
AEROPORTO DE EMBARQUE			
Aeroporto Internacional Marechal Rondon – Cuiabá / MT			
Em sendo deslocamento terestre, dispensa o preenchimento.			

1) Esta ficha de inscrição deve ser preenchida (preferencialmente de forma digital) e assinada pelo proposto. Todos os campos são preenchimento obrigatório.
2) Não sendo possível comparecer ao evento, o fato deve ser comunicado por escrito à unidade competente, com antecedência mínima de 48 (uma de 48 horas.
3) Em caso de não comparecimento, deverá ser providenciada a restituição do valor recebido a título de diárias, no prazo máximo 5 (cinco) dias.
4) O bilhete de passagem será encaminhado via e-mail, pessoal ou institucional.
5) A não efetivação do recolhimento implicará na abertura de processo de Tomada de Contas Especial.

RELATÓRIO DE VIAGEM NACIONAL (RVN)
SENASP

Ministério da Justiça e Segurança Pública
Secretaria Nacional de Segurança Pública
Diretoria de Operações Integradas e de Inteligência

MJSP CGL	**RELATÓRIO DE VIAGENS NACIONAIS/INTERNACIONAIS** Portaria nº 98/MPO – 16/07/03 – DOU 17/07/03

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

NOME COMPLETO: João Pedro da Silva		
CPF: 123.456.789-00	CARGO/FUNÇÃO: Capitão QOBM	
CÓDIGO D.A.S.: —	LOTAÇÃO: 1º BBM	DDD/TELEFONE: (65) 9 9999-9999
E-MAIL: joao.pedro@cbm.mt.gov.br		

IDENTIFICAÇÃO DO AFASTAMENTO

Nº DO DESPACHO (AUTORIZAÇÃO DE AFASTAMENTO) 08020.012345/2026-17	
PERCURSO: Cuiabá/MT x Brasília/DF x Cuiabá/MT	DIÁRIA(S) RECEBIDA(S) PARA: 4,5 DIA(S)
PERÍODO DA VIAGEM: 15/06/2026 a 19/06/2026	

DESCRIÇÃO DA VIAGEM

DATA	ATIVIDADES
15/06/2026	Deslocamento da cidade de Cuiabá/MT para a cidade de Brasília/DF (aéreo) e participação na Jornada Operacional do Projeto RESPAD.
16/06/2026 a 18/06/2026	Participação em reuniões técnicas, alinhamentos operacionais e atividades da Jornada RESPAD.
19/06/2026	Deslocamento da cidade de Brasília/DF para a cidade de Cuiabá/MT (aéreo).

DECLARO, PARA OS DEVIDOS FINS, ESTAR CIENTE DAS NORMAS QUE REGULAM A CONCESSÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS, CONFORME ART. 58, §1º AO §3º E ART. 59 AMBOS DA LEI 8.112/90 E DECRETO 5.992/2006, SOB PENA DE RESPONSABILIDADE CIVIL, PENAL E ADMINISTRATIVA.

AUTENTICAÇÃO SERVIDOR/COLABORADOR

Brasília/DF LOCAL	19/06/2026 DATA	_____ ASSINATURA DO SERVIDOR ATENÇÃO! ASSINAR CONFORME DOCUMENTO DE IDENTIDADE

Observações importantes:
1. Preencher o telefone de contato;
2. O pagamento das diárias é regulado pelo Decreto nº 5.992, de 19 de dezembro de 2006 e suas atualizações, onde o servidor acima identificado atesta ciência da norma e de suas responsabilidades;
3. Apresentar os relatórios de viagem devidamente preenchidos e assinados.

1 Preencher e assinar a **Ficha de Inscrição** > 2 Realizar a viagem conforme a **autorização da SENASP** > 3 Preencher e assinar o **Relatório de Viagem Nacional (RVN)**

RESPAD

OBRIGADA!

RESPAD - Um só Brasil. Uma só Resposta.



ACESSE A PASTA DE
PRESTAÇÃO DE CONTAS
JORNADA CENTRO-OESTE

Aponte a câmera do seu celular
e acesse os documentos.

INTEGRAÇÃO | CAPACITAÇÃO | ARTICULAÇÃO | RESPOSTA EFETIVA